

服务认证收费标准及审查人日表

中心经研究决定，服务认证（绿色市场认证、“上海品牌”认证除外）收费按以下标准实施：

一、服务认证基本收费标准

序号	收费项目	收费标准	备注
1	申请费	1000 元	每个申请组织的每个服务认证项目（按每个服务认证实施规则）
2	初次审查费	6000 元/人日× 审查人日数	按“审查时间计算”确定的审查人日数收取初次审查费
3	审定与注册费 （含证书费）	2000 元	
4	监督审查费	6000 元/人日× 审查人日数	在服务认证证书三年有效期内，每次按初次审查费收费标准的 1/2 收取
5	扩大审查费	6000 元/人日× 审查人日数	包括标准要求变更、场所扩大、服务范围扩大等情况的扩大审查，通常不少于 1 个人日数
6	年金（含标志/ 牌使用费）	每张证书 2000 元/年	认证注册后每年交纳一次
7	再认证费	6000 元/人日× 审查人日数	按初次审查费收费标准的 2/3 收取
8	副本费	200 元/体系	含中英文
9	其他费用		如暗访、不符合验证等审查活动所需食宿交通费用等

二、服务认证审查时间的确定

（一）审查时间计算（仅适用于初次审查）

组织有效人数	审查时间 （人*日）	组织有效人数	审查时间 （人*日）
1-25	3	1176-1550	14
26-45	4	1551-2025	15
46-65	5	2026-2675	16
66-125	6	2676-3450	17
126-175	8	3451-4350	18
176-275	9	4351-5450	19
276-425	10	5451-6800	20
426-625	11	6801-8500	21
626-875	12	8501-10700	22
876-1175	13	>10700	遵循上述递进规律

注 1:组织有效人数包括认证范围覆盖范围内所有从事服务活动的人员,包括全职雇员、兼职雇员和临时雇员。

注 2:“审查时间计算”表中的审查时间包含文件审查、服务管理审核、服务特性测评及必要时暗访等审查活动所需审查时间。当申请组织满足可减少审查活动的条件,审查时间可相应合理减少审查时间。如:与 QMS 或其他服务种类的服务认证结合审查。

注 3:本表审查人日数不包括审查员旅途时间。

注 4:安排现场审查的时间不少于最终确定的审查总时间的 80%,其余审查时间用于考虑审查策划和撰写报告的时间。

(二) 说明

1、初次审查时间

表中的审查时间完全基于组织的有效人数,本中心将根据以下因素适当增减审查时间,但初次审查时间至少为 3 个审查人日:

- (1) 服务组织的行业特点、规模和运作的复杂程度;
- (2) 服务场所的数量;
- (3) 服务类别、审查范围;
- (4) 技术和法规环境;
- (5) 服务接触方式;
- (6) 所使用的测评方法和技术;
- (7) 服务活动的外包情况;
- (8) 与服务活动相关联的风险。

2、监督和再认证审查时间

监督审查的审查时间是初次认证审查时间的 1/2,至少为 1 个审查人日;再认证审查时间是初次认证审查时间的 2/3,至少为 2 个审查人日。

3、多场所审查的时间

在确定多场所审查时间时,应按照表中确定每个场所的基准审查时间。当某些管理体系过程不适用于某个场所,而是属于对其进行控制的场所的主要职责时,可以考虑减少该场所的审查时间。每个场所的审查时间至少为 0.5 个审查人日。

三、收费方式

1、初审合同确定的费用,在合同生效后 20 天内,向本中心支付 30%~50%,正式审查前壹个月付清所有费用。

2、监督审查费和年金;在现场审查 10 日之前支付给本中心(具体金额见本中心收费通知)。

3、再认证费用:在现场审查 10 日之前支付给本中心(具体金额见本中心收费通知)。

4、审查人员的差旅、食宿费按实际支出由申请组织承担。

5、由于申请组织的原因而需要增加审查时间时,费用由申请组织承担。

四、声明

上述收费是本中心的财务来源,无正当理由,不应全部或部分免收上述费用(公益性认证除外),本中心也拒收任何馈赠或赞助,否则将严重损害认证公正性,违反认可要求。